**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ МИХАЙЛОВСКИЙ**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 4 сентября 2017 г. № 52

|  |
| --- |
| **О внесении изменений и дополнений в**  **постановление от 18.06.2012 №125**  **«Об утверждении административного**  **регламента по исполнению муниципальной**  **функции осуществления муниципального**  **контроля за использованием земель при**  **проведении проверок юридических лиц**  **и индивидуальных предпринимателей**  **на территории ЗАТО Михайловский»** |

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 годом № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», протестом прокуратуры от 22.06.2017 года № 11-2017 на постановление администрации ЗАТО Михайловский Саратовской области от 18.06.2012 г. №125 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции осуществления муниципального контроля за использованием земель при проведении проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории ЗАТО Михайловский».

# ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в приложение к постановлению администрации ЗАТО Михайловский Саратовской области от 18.06.2012 г. 125 ««Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции осуществления муниципального контроля за использованием земель при проведении проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории ЗАТО Михайловский»:

а) в части «2» п.39 раз.V слово « поступление» заменить словами "Мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших";

б) п.40 раз.V дополнить словами :

«40. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с частью 2 пункта 39 настоящего административного регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо Администрации при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.";

в) в п.40 раз.V дополнить частями «1» - «5» следующего содержания:

«2). При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в части 2 п.39 настоящего административного регламента, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

3). При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в части 2 п.39 настоящего административного регламента, уполномоченным должностным лицом Администрации может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении Администрации, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований Администрации. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

4). По решению главы Администрации, заместителя главы Администрации предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

5). Администрация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.";

г). п.46 раз.V дополнить словами ", в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Администрацию";

д). в п.53 раз. VI после слов « в форме электронных документов» читать « подписанных квалифицированной электронной подписью»;

е) п.57 раз. VI дополнить предложением следующего содержания: "При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.";

ж) Дополнить главу VII пунктом 63.1 следующего содержания :

«63.1. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Администрации составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Администрация в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.";

з) п.32 главы III после слов «наименование Администрации» дополнить словами: «,а также вид муниципального контроля»;

и) абз.5 п.32 главы III изложить в следующей редакции:

«правовые основания проведения проверки;

- подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

к) п.32 главы III дополнить абзацем следующего содержания:

" иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя Администрации.";

л) п.18 главы VI дополнить абзацами следующего содержания:

«проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации [перечень](http://base.garant.ru/71384116/#block_1000);

требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Администрация после принятия распоряжения о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию.

3.Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО Михайловский Савельева Ю.А.

**Глава ЗАТО Михайловский**

**Саратовской области**  **А.М. Романов**